

Aiuti alle imprese danneggiate dalla Brexit – In arrivo i fondi BAR - Brexit Adjustment Reserve

Di seguito anticipiamo i contenuti principali dell'Avviso pubblico che potrebbero subire alcuni aggiustamenti in vista della pubblicazione.

FINALITÀ

L'avviso pubblico è diretto ad acquisire proposte progettuali finalizzate a contrastare le conseguenze economiche, sociali, territoriali e, ove opportuno, ambientali negative del recessso del Regno Unito dall'Unione europea.

BENEFICIARI

- Micro impresa che occupa meno di 10 persone e che realizza un fatturato annuo e/o un totale di bilancio non superiore ai 2 milioni di euro;
- Piccola impresa che occupa meno di 50 persone e che realizza un fatturato annuo e/o un totale di bilancio non superiore ai 10 milioni di euro;
- PMI (Piccola e Media impresa) che occupa meno di 250 persone, il cui fatturato annuo non supera i 50 milioni di euro e/o il cui totale di bilancio annuo non supera i 43 milioni di euro.

SPESE

Le spese rimborsabili devono essere sostenute durante il periodo di riferimento a partire dal 1° gennaio 2020, **si tratta quindi delle sole spese già realizzate.**

- L'elemento fondamentale per l'ammissibilità delle spese consiste nel dimostrare **il legame diretto** con le conseguenze derivanti dalla BREXIT.
- Il costo dell'IVA non è ammissibile
- Sono ammissibili proposte progettuali che prevedano spese effettivamente sostenute e ammesse pari o superiori a euro 10.000 (diecimila/euro). **Questo limite potrebbe essere rivisto al ribasso.**
- La Riserva può coprire parte delle spese sostenute per la realizzazione di iniziative progettuali finanziate da altri fondi e programmi dell'Unione, a condizione che tale sostegno non copra lo stesso costo.

DOMANDA DI FINANZIAMENTO

La domanda di finanziamento, redatta in lingua italiana, dovrà essere resa nella forma dell'autocertificazione, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e compilata attraverso apposito format informatico tipo «pdf editabile» e firmata con firma digitale dal legale

rappresentante o procuratore dell'impresa. Non saranno considerate ammissibili altre modalità informatiche oppure cartacee di trasmissione. La domanda non è soggetta al pagamento dell'imposta di bollo.

La domanda di finanziamento può essere presentata dai soggetti proponenti nell'ambito di finestre temporali bimestrali. I termini di presentazione della domanda potrebbero essere chiusi anticipatamente, qualora si esaurisca la dotazione finanziaria dell'avviso.

Il beneficio sarà concesso a seguito di una procedura di valutazione della proposta progettuale in base all'ordine cronologico di presentazione delle domande ritenute ammissibili nell'ambito delle singole finestre temporali bimestrali.

Il procedimento di valutazione si comporrà di una fase di verifica di ammissibilità formale (istruttoria di ricevibilità) e di una fase di valutazione delle proposte progettuali.

I soggetti riconosciuti beneficiari, a seguito dell'accettazione del decreto di finanziamento provvisorio, dovranno presentare entro 30 giorni tutta la documentazione a comprova della domanda di finanziamento.

Sono previste finestre bimestrali a partire dal 9.1.2023. A chiusura di ciascuna finestra sarà avviato il processo di selezione con una preliminare fase di analisi dei requisiti di ammissibilità domanda di finanziamento

I soggetti beneficiari saranno finanziati in ordine cronologico fino alla disponibilità di risorse.

ESEMPI DI SPESE RIMBORSABILI

- Personale dedicato a nuove attività o impegnato in formazione su nuove norme e procedure (up-skilling, re-skilling, ...).
- Spese generali, d'ufficio e amministrative: Canoni, utenze, forniture per ufficio, manutenzione, pulizia ecc.) calcolate **su base forfettaria pari al 15% dei costi diretti** diversi dai costi del personale di detta operazione
- Spese di viaggio e soggiorno: biglietti, assicurazioni di viaggio, vitto, soggiorni, visti.
- Consulenze e servizi esterni: studi, formazione, sistemi informatici, creazione, modifiche e aggiornamenti di siti web, attività di promozione, comunicazione, pubblicità o

informazione collegate all'iniziativa progettuale; altre consulenze e servizi specifici necessari per aggiornare le competenze

- normative o gestire procedure modificate
- Spese per attrezzature: hardware e software, strumenti e macchinari, attrezzi o dispositivi determinate in base al costo di ammortamento e seguendo i principi delle buone prassi contabili.
- Spese per infrastrutture: infrastrutture digitali, spazi insediativi ove convogliare i nuovi flussi di persone (es. ai controlli di frontiera) o merci (magazzini per controlli doganali più lunghi).

DEFINIZIONE DI LEGAME DIRETTO

La spesa si è resa necessaria proprio a causa della Brexit: certificazione aggiuntiva, incremento modulistica per trasporto merci, costi di aggiornamento del personale per le modifiche normative.

Le attrezzature acquisite o le infrastrutture realizzate servono esclusivamente per la gestione di processi/flussi generati a seguito della Brexit: controlli sulla frontiera ITA-UK, controlli sanitari.

DEFINIZIONE DI COLLEGAMENTO PARZIALE

Il costo sostenuto (personale, attrezzatura, consulenza, ...) ha un collegamento con la mitigazione degli effetti della Brexit ma ha una utilità anche per le attività ordinarie dell'impresa

Miglioramento del sistema informatico per gestire le conseguenze della Brexit ma la cui utilità riguarda anche l'azienda nel suo complesso

Personale, consulenza o ogni altra voce di costo che viene utilizzata per il contrasto ad effetti della Brexit ma anche per attività ordinarie.

In questi casi la determinazione del costo avverrà mediante applicazione del pro rata.